附件1（请将毕业证书原件、资格证书原件照片发送至邮箱wyshyk@126.com）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | **经费形式** | **招聘**  **职位** | **名**  **额** | **学历** | **所学专业及要求** | **邮箱** | **咨询电话** | **备注** |
| 乡镇事业综合服务中心 | 全额 | 办事员男① | 7 | 全日制普通高校本科及以上 | 专业不限。 | wyshyk  @126.com | 0579-87660842 |  |
| 办事员女① | 7 |
| 办事员① | 1 |
| 办事员男② | 2 | 具有有效会计从业资格或具有会计初级及以上专业技术资格。 |
| 办事员女② | 2 |
| 办事员② | 1 | 面向服务满两年的在岗武义大学生村官或服务满6年、离岗3年内的武义大学生村官。年度考核均为称职及以上。 | | 499461868  @qq.com | 0579-87763176 | 录用后需在乡镇服务满八年 |