|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | **招聘岗位** | **职位** | **职数** | **招聘条件及要求** |
| 发展联络办公室 | 校友事务部 | （正科或副科） | 1 | 中共党员，政治素质好，具有良好的品德修养；硕士及以上学历；身体健康；具有较强的服务意识和团队协作精神，较强的综合协调和文字写作能力；为人热情、善于沟通、亲和力强；肯吃苦，肯奉献，能适应经常性出差；有校友工作经验者优先考虑。 |

（注：根据具体情况确定正科或副科职位。）