义乌市舆情导控中心公开选调事业单位人员公告

义乌市舆情导控中心系中共义乌市委宣传部下属全额预算事业单位，因工作需要，决定面向全市范围公开选调事业单位工作人员2名。现将有关事项公告如下：

一、选调对象

本市范围内事业单位在职在编工作人员，思想政治素质好，遵纪守法，品行端正。

二、资格条件

1．在事业单位工作满两年，计算时间截止2017年5月31日；

2．年龄在35周岁以下（1982年5月31日以后出生），身体健康；

3．近两年年度考核均在合格及以上等次；

4．本科以上学历，其中1名需计算机专业，另外1名专业不限；

5．工作责任心强，具备较强政治敏锐性和文字表达能力。能熟练使用互联网工具，熟悉互联网传播规律。

三、选调程序

1.报名审核。

报名时间：2017年5月23日—5月31日，上午9:00—11:30，下午14:00—17:00。

报名地点：义乌市县前街21号（市政府大院内）市委宣传部网信办网管科（舆情导控中心一楼）。

联系电话：85269986，联系人：王赣星。

报名办法：报名者填写《义乌市舆情导控中心公开选调工作人员报名表》，经单位签署同意意见后，持本人毕业证书、身份证等相关证件材料的原件和复印件、近期同底片免冠1寸正照3张到报名点报名，并接受资格审核。

报考者对提交材料的真实性负责，凡弄虚作假者，一经查实，即取消资格。

2.笔试。重点测试应试者综合素质和岗位胜任度，满分为100分。笔试具体时间、地点另行通知。

3.面试。根据报考人员的笔试成绩，从高分到低分按1:3比例确定面试入围人选。面试成绩满分为100分。

4.考察。根据笔试成绩占50%、面试成绩占50%的比例按百分制合成考试总成绩，以总成绩从高分到低分按1:2的比例确定考察人选，由市委宣传部组成考察组进行全面考察。

5．决定选调对象。根据考试考察等情况，按照岗位匹配性研究确定拟选调人选。如无合适人选，取消选调计划。

未尽事宜及选调过程中有关事项由义乌市委宣传部解释。

中共义乌市委宣传部

2017年5月23日

**义乌市舆情导控中心公开选调工作人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | | | 性  别 |  | | | | 民  族 | | | | |  | | | | | | | | 出生  年月 | | | | | |  | | | | | | 照  片 |
| 籍贯 |  | | | 婚姻状况 | | |  | | | | | | | | | 健康状况 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 政治  面貌 |  | | | | | 身份证  号码 | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |
| 全日制教育  学历、学位 | | |  | | | | | 学制年 | | | | | 毕业院校  及专业 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 在职教育  学历、学位 | | |  | | | | | 学制年 | | | | | 毕业院校  及专业 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 现工作单位  及职务 | | |  | | | | | | | | | | 参加工作  时 间 | | | | | | | |  | | | | | | | | 事业身份取得时间 | | | | | |  | |
| 计算机专业  资格水平 | | |  | | | | | | | | | | 职称 | | | | | | | |  | | | | | | | | 有何特长 | | | | | |  | |
| 考核情况 | | | 2014年度 | |  | | | | | | | | 2015年度 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通讯  地址 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | 联系电话  手机 | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 工  作  简  历 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩  情况 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人声明：上述填写的内容真实完整。如有不实，本人自愿承担取消选调资格的责任。  申请人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在单位意见 | | 盖章：  年　　月　　日 | | | | | | | | | | | | | 上级主管  部门意见 | | | | | | | | | | | 盖章  年　　月　　日 | | | | | | | | | | |

注：工作简历根据经历分段填写。